PROT. N. 5053
16/06/2025

COMUNE DI MERÌ

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

IV SETTORE - Servizio 2°
Servizi Sociali

Partita IVA 00460150832 C.F. 83000690830

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI A CUI RICHIEDERE OFFERTE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL CENTRO RICREATIVO ESTIVO ANNO 2025 – ETÀ 4-14 ANNI.

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE

RENDE NOTO

Che viene pubblicato il presente "*Avviso di indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici a cui richiedere offerte per l'organizzazione e gestione del centro ricreativo estivo anno 2025 – età 4-14 anni*".

COMMITTENTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Merì (ME) P.IVA 00460150832

Telefono 0909763777

Mail: comune@comune.meri.me.it

Pec: protocollo@pec.comune.meri.me.it

Responsabile procedimento e istruttore della procedura in oggetto:

- Responsabile del IV Settore Area Demografica e Servizi Sociali, Avv M. Ilenia Isgrò.
- Istruttore Anna Bombaci.

Con il presente avviso il Comune di Merì (ME), intende espletare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, a cui può essere formulata richiesta di offerta per l'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'amministrazione procedente.

Il Comune si riserva di sospendere, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito alla procedura, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici interessati.

Resta inteso che la manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento del servizio che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati ed accertati dal Comune in occasione del successivo procedimento di gara.

L'avviso e/o le conclusioni dell'indagine connessa col presente avviso non determinano alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in nessun modo a sospendere, modificare o annulla, in tutto o in parte, la presente indagine con atto motivato.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio in oggetto, in quanto "organizzazione e gestione di centro estivo", è classificato nel seguente CPV: 92331210-5 "Servizi di animazione per bambini". L'affidamento del servizio avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023, "*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*".

Non sarà ammesso subappalto né la cessione delle prestazioni oggetto del contratto a pena di risoluzione del medesimo.

Il criterio di aggiudicazione verrà valutato sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa e sulla valutazione tecnica delle proposte progettuali.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Saranno invitati alla procedura selettiva negoziale tutti gli operatori economici che avranno fatto richiesta aventi i requisiti sotto elencati, come previsto dall'art. 49 co.5 D.Lgs. 36/2023:

a) Requisiti di ordine generale:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.lgs. del 31 marzo 2023, n. 36;
- regolare adempimento agli obblighi relativi alla sicurezza dei propri lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

b) Requisiti di idoneità professionale:

- esperienza nell'ultimo quinquennio nella gestione di centri ricreativi estivi per bambini nella fascia d'età oggetto dell'avviso, anche per conto di Amministrazioni Pubbliche, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione delle attività.
- Disponibilità di personale qualificato (educatori, istruttori sportivi, animatori) munito di idonea formazione;
- Capacità organizzativa e logistica documentabile;
- Iscrizione, se prevista, ad albi/registri pertinenti.

Possono partecipare alla selezione enti pubblici o privati, enti del terzo settore, associazioni sportive, culturali o di promozione sociale, cooperative sociali, in possesso dei seguenti requisiti.

Il soggetto selezionato dovrà garantire il rapporto minimo assistenti/bambini:

o 1 ogni 4 per la fascia 4-5 anni;

o 1 ogni 6 per la fascia 6-10 anni;

o 1 ogni 7 per la fascia 11-13 anni.

CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO – NATURA ED ENTITÁ DELLE PRESTAZIONI

Oggetto: il centro ricreativo estivo è rivolto ai minori di età 4-14 anni residenti nel Comune di Merì, la cui finalità principale è quella di offrire agli utenti occasioni di svago e divertimento in una dimensione educativa, che abbia come obiettivo la crescita individuale e l'integrazione sociale.

Il gestore dovrà garantire i servizi educativi e di animazione da svolgersi all'interno del centro ricreativo in base al progetto presentato. Oneri per pulizia e fornitura di tutto il materiale di consumo per il servizio sono a carico del gestore. Il servizio prevede l'accoglimento di max 25 bambini per settimana e dovrà essere svolto nella seguente struttura scolastica: Scuola media di Merì, Via Mulino n. 1.

Periodo: il gestore deve garantire l'organizzazione e gestione del centro estivo per un periodo di 19 giorni, ovvero nel periodo compreso tra l'1 Luglio 2025 ed il 25 Luglio 2025. Il servizio dovrà avere inizio alle ore 8.30 e dovrà terminare non prima delle ore 13.30 dal lunedì al venerdì. In corso di gara potranno essere indicati periodi e orari diversi.

Importo a base d'asta: € 5.000,00.

Resta inteso che è facoltà della Stazione Appaltante rimodulare l'organizzazione oraria e giornaliera in relazione al numero di richieste di partecipazioni che perverranno entro comunque un massimo di 25 bambini e per un importo massimo di € 5.000,00.

NUMERO DI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI

Saranno invitati alla procedura selettiva negoziale tutti gli operatori economici che avranno fatto richiesta aventi i requisiti, come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse dovranno essere redatte in conformità al modello ALLEGATO al presente Avviso:

-ALLEGATO A - Manifestazione di interesse per dichiarare l'interesse a partecipare alla procedura.

- ALLEGATO B (da produrre) – Proposta progettuale.

Si ricorda che gli elaborati progettuali unitamente all'Allegato A, previa compilazione e conversione in pdf, dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico e corredati di documento d'identità in corso di validità.

TERMINE E MODALITÀ DI RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati ad essere invitati a presentare offerta possono inviare la propria richiesta utilizzando esclusivamente il modulo allegato, che deve pervenire **entro e non oltre le ore 11:00 del 20 Giugno 2025** a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.meri.me.it indicando nell'oggetto "**Manifestazione interesse per l'individuazione degli operatori economici a cui richiedere offerte per l'organizzazione e gestione del centro ricreativo estivo anno 2025 – età 4-14 anni**" ovvero mediante consegna *brevi manu* in busta chiusa indicando "**Manifestazione interesse per l'individuazione degli operatori economici a cui richiedere offerte per l'organizzazione e gestione del centro ricreativo estivo anno 2025 – età 4-14 anni**" . L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità del Comune di Merì ove per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario indicati dal sistema di posta elettronica certificata.

Ulteriori specifiche disposizioni:

- L'invio dovrà avvenire mediante l'inoltro del FILE ZIP PROTETTO con password attraverso l'attivazione dell'opzione "Proteggi i file".

- Documentazione da allegare:

1. Domanda di partecipazione (Allegato A), firmata dal legale rappresentante;
2. Progetto dettagliato delle attività, con piano organizzativo e proposta educativa;
3. Curriculum dell'ente/associazione e relazioni sulle attività svolte in passato;
4. Elenco del personale previsto, con relative qualifiche e tipologie di contratto;
5. Dichiarazione di accettazione integrale dei criteri previsti dall'avviso;
6. Eventuale documentazione attestante l'iscrizione a registri pubblici (se prevista per legge).

VALUTAZIONE E ASSEGNAZIONE

L'istruttoria e la selezione delle domande saranno effettuate una commissione formata dal Responsabile del servizio e dall'istruttore del presente procedimento e da n. 1 unità del personale comunale.

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che presenterà un progetto coerente con gli obiettivi dell'Amministrazione, con particolare attenzione alla qualità dell'offerta educativa, all'esperienza maturata, all'adeguatezza del personale.

Ai fini della selezione, sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di 50 punti, suddiviso come segue:

1. Offerta economica (massimo 25 punti)

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà attribuito sulla base del ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo a base d'asta pari ad €5.000,00.

Il punteggio sarà calcolato secondo la seguente formula:

per ogni ribasso di €1,00 verrà assegnato 1 punto.

In caso di offerte con lo stesso ribasso massimo, sarà data priorità a chi presenterà migliori condizioni nella parte qualitativa.

In caso di parità assoluta anche in tale parte, si procederà al

sorteggio pubblico.

2. Offerta migliorativa (massimo 25 punti)

Saranno valutati eventuali elementi migliorativi rispetto ai requisiti minimi richiesti, secondo i seguenti parametri:

- Qualità e articolazione della proposta educativa e formativa: max 10 punti
- Esperienza pregressa documentata nel settore: max 5 punti (1 punti per ogni anno di esperienza)
- Adeguatezza e qualifica del personale impiegato: max 10 punti

INVITO A PROCEDURA

La procedura verrà espletata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023. È fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.

TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa che i dati forniti dagli operatori economici nel presente procedimento di indagine saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Merì (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento. Riguardo al procedimento istruttorio, si informa che: • la finalità cui sono destinati i dati raccolti si riferiscono al servizio in oggetto; • il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente che intende partecipare alla procedura negoziata, deve rendere la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante in base alle vigenti normative; • la conseguenza di eventuale rifiuto di rispondere consiste nella esclusione dalla procedura negoziata e dalla decadenza dell'affidatario.

MODALITÁ PER RICHIESTE DI INFORMAZIONI ALLA STAZIONE APPALTANTE

Ogni informazione può essere chiesta all'ufficio Servizi Sociali (tel. 090976377, Pec: protocollo@pec.comune.meri.me.it)

PUBBLICITÁ

Il presente avviso sarà diffuso mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Merì all'Albo Pretorio.

L'Istruttore

Anna Bombaci

COMUNE DI MERÌ
Prov. di Messina

Il Responsabile del IV Settore

Avv. M. Ilenia Isgrò