



COMUNE DI MERI'

AREA AMMINISTRATIVA

(Affari generali, Segreteria, ecc.)

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A) D.Lgs. N° 50/2016, per l'acquisto di arredi per il centro di videolettura presso l'ex sede Municipale (centro Polifunzionale sito in Via Umberto I). Impegno spesa. **CIG. Z152E96B6E.**

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

n. 67 del 05/10/2020 - Reg. Gen. n. 288 del 05/10/2020

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

.omissis...

DETERMINA

1. **Affidare** alla ditta Tutt'Ufficio di Torre Giusy Barbara, con sede in Merì Viale dell'Immacolata n. 1, P.I. IT02876740834, per il servizio di fornitura arredi per il centro di videolettura presso l'ex sede Municipale (centro Polifunzionale sito in Via Umberto I).
2. **Dare atto** che a conclusione della procedura negoziale di che trattasi, l'affidamento è effettuato per l'importo netto contrattuale di € 4.995,00 (oltre IVA al 22%), giusto preventivo di spesa presentato dalla Ditta Tutt'Ufficio di Torre Giusy Barbara, acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 7474 in data 21/09/2020.
3. **Impegnare** la somma complessiva di € 6.045,10 (IVA inclusa al 22%) che trova copertura finanziaria al cap.103000, art. 1 del bilancio 2020, approvato con delibera di C.C. n. 21 del 10/09/2020.
4. **Non Avvalersi**, per l'individuazione del contraente, del MEPA – Mercato Elettronico della Pubbliche Amministrazione – in quanto l'importo dell'acquisto previsto è inferiore ad € 5.000,00 e quindi non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA (comma 13 art. 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145).
5. **Stabilire**, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del d. lgs. N. 267/2000, che il contratto, che verrà stipulato mediante scrittura privata con scambio di lettere secondo gli usi commerciali, ha per oggetto fornitura di arredi per il centro di videolettura presso l'ex sede Municipale (centro Polifunzionale sito in Via Umberto I).
6. **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. lgs. 267/2000.
7. **Provvedere** con successivo atto, previa verifica della correttezza dell'erogazione della fornitura del servizio richiesto, alla liquidazione e pagamento della suddetta ditta.
8. **Trasmettere** la presente per la pubblicazione all' Albo Pretorio on-line dell'Ente e nel sito istituzionale del Comune, sezione “ Amministrazione Trasparente” ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii..