



# COMUNE DI MERI'

## ESTRATTO DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 71 DEL 27/07/2016

Oggetto: Aggiornamento canone di assistenza e manutenzione software anno 2016 - Linea di indirizzo e assegnazione risorse finanziarie al Responsabile del 1° settore.

### ISTRUTTORIA DELL' AREA AMMINISTRATIVA – 1° SETTORE

...omissis.....

#### SI PROPONE

- 1. Esprimere** indirizzo favorevole al rinnovo del canone dell'assistenza e aggiornamento procedure relativamente alla conservazione documentale a norma degli atti digitali di questo Ente, al servizio dedicato alla creazione, gestione e pubblicazione degli atti amministrativi e contratti in formato digitale e al mantenimento del dominio del portale istituzionale;
- 2. Disporre** che il Responsabile del Servizio provveda, conformemente al suindicato indirizzo, alla sottoscrizione della convenzione di assistenza e aggiornamento procedure per l'anno 2016, integrativa, limitatamente ai servizi sopra specificati nelle forme della normativa vigente, i quali non sono inseriti nell'attuale contratto di assistenza triennale generale sottoscritto con la Ditta Studio K di Reggio Emilia, di cui alla Delibera di G.M. n. 33 del 11/04/2014 che si intende qui integralmente richiamata;
- 3. Assegnare**, per la finalità di cui sopra, al Responsabile del 1° Settore la somma complessiva di € 1.939,80 comprensiva di IVA al 22%, che trova copertura finanziaria con in fondi di cui al Cap. 900 Art. 1 del bilancio corrente in fase di elaborazione che presenta la necessaria disponibilità;
- 4. Dare atto** che il mancato rinnovo potrebbe causare danni alle procedure amministrative di questo Ente in vista soprattutto dell'imminente scadenza dell'11/08/2016, termine ultimo per adeguarsi al D.P.C.M. 13/11/2014 con il quale è fatto obbligo alle P.A. di produrre e conservare in formato digitale gli atti prodotti, il cui mancato adempimento comporterebbe sanzioni pecuniarie a carico delle casse comunali, provocando un danno certo e grave all'Ente;
- 5. Autorizzare** lo stesso Responsabile agli adempimenti conseguenziali;
- 6. Dichiarare** la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/91 e dell'art. 134, c. 4 del D.LGS. 267/2000.

.....omissis.....

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA di

- approvare la suindicata proposta

.....*omissis*.....

Con separata votazione, stante l'urgenza di adottare i relativi provvedimenti;

D E L I B E R A

- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e dell'art. 134 del D.L.vo n. 267/2000.