



# COMUNE DI MERI'

## Area Demografica - Socio Assistenziale e Personale DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE

**Oggetto:** Articolazione orario di lavoro del dipendente comunale Giuliana TELLERI.-  
Provvedimenti.-

**ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**n. 19 del 06/04/2018 - Reg. Gen. n. 60 del 06/04/2018**

### IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE

...omissis...

#### DETERMINA

**1. DI AUTORIZZARE**, a seguito parere favorevolmente espresso dal Responsabile del 1° settore ""Area Amministrativa", la dipendente Giuliana TELLERI, Istruttore Amministrativo Cat C, in servizio presso il 1° settore "Affari Generali" di questo Ente, titolare di contratto a tempo indeterminato e part-time a 24 ore settimanali, a svolgere un orario settimanale, con due rientri pomeridiani, diviso in quattro giornate lavorative come di seguito dettagliato:

- Martedì – Giovedì: dalle ore 9:00 alle ore 13:30 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00.
- Mercoledì – Venerdì: dalle ore 9:00 alle ore 13:30;

per un totale di 24 ore settimanali, a partire dal 09 aprile 2018 fino al prossimo mese di giugno, salvo proroga;

**2. DI DARE ATTO** che la richiesta della stessa è accolta integralmente in quanto non crea alcun disservizio all'Ente.