

# **COMUNE DI MERI'**

## Area Demografica - Socio Assistenziale e Personale DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE

**Oggetto:** Approvazione graduatoria provvisoria per l'ammissione ai Cantieri di Servizi.

### ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

n. 35 del 18/07/2018 - Reg. Gen. n. 127 del 18/07/2018

## IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE

...omissis...

#### **DETERMINA**

- 1) Approvare il verbale n. 1 del 17/07/2018 della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria provvisoria per l'ammissione ai cantieri di servizi, conseguenzialmente ai sottoelencati allegati:
  - Allegato A fascia di età 18 36 istanze ammissibili 14 (55% dei posti disponibili);
  - Allegato B fascia di età 37 50 istanze ammissibili 10 (20% dei posti disponibili);
  - Allegato C fascia di età 51 66 istanze ammissibili 6 (20% dei posti disponibili);
  - Allegato D portatore di handicap istanze ammissibili 1 (5% dei posti disponibili);
  - Allegato E comprende l'elenco dei soggetti esclusi;
- 2) Dare atto che il beneficio sarà erogato al destinatario per tre mesi e non può essere rinnovato nelle stessa annualità, nonché concesso ad un solo componente facente parte dello stesso nucleo familiare;
- 3) Dare atto che i beneficiari di cantieri di servizi non possono beneficiare dei cantieri di lavoro;
- 4) Dare atto che giusto quanto previsto nel bando nei successivi giorni 10 dalla pubblicazione delle graduatorie potranno essere presentate dagli interessati osservazioni o richieste di correzione per errori materiali. Decorso tale termine ed effettuate le eventuali rettifiche entro i successivi 10 giorni la graduatoria diventerà definitiva ed in caso di rinuncia degli aventi diritto si procederà allo scorrimento della graduatoria;
- 5) Dare atto nel rispetto dei principi fissati dall'art. 5 del regolamento U.E. 2016/679 le graduatorie di che trattasi sono prive dei dati sensibili, presenti, invece nelle graduatorie agli atti d'ufficio che possono essere visionate da coloro che ne fanno richiesta;
- 6) Dare atto che, a norma di quanto stabilito nelle linee guida, nel caso di ammissione al reddito minimo di inserimento saranno eseguiti i controlli diretti tendenti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite nella domanda di partecipazione, con riferimento alla situazione reddituale che a quella patrimoniale mobiliare ed immobiliare;
- 7) Disporre la pubblicazione del suddetto verbale n. 1 comprendente le graduatorie nonché l'elenco degli esclusi all'Albo pretorio on line e sul sito web istituzione del Comune di Meri;
- 8) Trasmettere la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente/Provvedimenti ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D.lgs n. 33/2013 e sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37, comma2, del D.lgs n.33/2013.