



# COMUNE DI MERI'

## AREA AMMINISTRATIVA

(Affari generali, Segreteria, ecc.)

### DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

**Oggetto:** Determina a contrarre semplificata e contestuale affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A) D.Lgs. N° 50/2016, per la fornitura di doni natalizi da distribuire ai bambini e ragazzi delle locali scuole dell'infanzia, Elementari Media, in occasione delle festività natalizie. Impegno spesa.  
- CIG: Z9A2B2B7F2.-

### ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

n. 79 del 12/12/2019 - Reg. Gen. n. 340 del 12/12/2019

#### IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

...omissis...

1. **Affidare** alla ditta "Tipolitografia BPRINT S.R.L.S.", con sede legale in via Nazionale 169, 98042 Pace del Mela (ME), secondo le disposizioni contenute nell'art. 36, 2° comma, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) la fornitura di n° 170 boracce in metallo personalizzate con stampa per un importo complessivo di € 999,91 (IVA inclusa) da distribuire ai bambini e ragazzi delle locali scuole dell'Infanzia Elementari e Medie in occasione delle festività natalizie per il tradizionale scambio degli auguri.
2. **Impegnare** la complessiva somma di € 1.000,00 che trova copertura finanziaria al cap. 80300 art. 1 del bilancio 2019, approvato con delibera di C.C. n. 26 del 31/07/2019.
3. **Non Avvalersi**, per l'individuazione del contraente, al MEPA - Mercato Elettronico della Pubbliche Amministrazione - in quanto l'importo dell'acquisto previsto è inferiore ad € 5.000,00 e quindi non subisce l'obbligo di ricorrere al MEPA (comma 13 art. 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145).
4. **Stabilire**, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del d. lgs. N. 267/2000, che il contratto, che verrà stipulato mediante scrittura privata con scambio di lettere secondo gli usi commerciali, per la fornitura di n° 170 boracce in metallo personalizzate con stampa, per un importo complessivo di € 999,91 (IVA inclusa), in occasione delle "festività natalizie" 2019.
5. **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. lgs. 267/2000.
6. **Provvedere** con successivo atto, previa verifica della correttezza dell'erogazione del servizio richiesto, alla liquidazione e pagamento della suddetta ditta.
7. **Trasmettere** la presente per la pubblicazione all' Albo Pretorio on-line dell'Ente e nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii.-