



# COMUNE DI MERI'

ESTRATTO DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 72 DEL 21/06/2019

Oggetto: **Approvazione esito valutazione per la graduazione delle Posizioni Organizzative. E contestuale determinazione della percentuale delle risorse da destinare alla retribuzione di risultato.**

## ISTRUTTORIA DELL' AREA AMMINISTRATIVA – 1° SETTORE

...omissis

### PROPONE

. **Di prendere atto** dell'esito della valutazione per la pesatura delle Posizioni Organizzative, redatto dal Nucleo di Valutazione, Dott. Pino Antonino , acquisito al protocollo generale dell'Ente al n.5318 dell'11/06/2019 in cui viene proposta la classificazione del peso delle Posizioni Organizzative dell'Ente;

**2. Di approvare** il predetto esito relativo alla Pesatura delle posizioni organizzative;

**3. Di dare atto** che, in conseguenza della predetta pesatura le posizioni organizzative, per l'esercizio 2019 e fino a nuova pesatura, risultano così determinate:

Posizione organizzativa	Punteggio ottenuto	Retribuzione di posizione
I Settore ( Area Amministrativa )	218,50	€ 10.732,00
II Settore ( Area Economico Finanziaria )	224,20	€ 11.012,70
III Settore ( Area Tecnico Manutentivo)	224,05	€ 11.005,34
IV Settore ( Area Socio Ass.le, Demografica, ecc.)	218,61	€ 10.738,12

**4. Di dare atto** che l'indennità di posizione sopra risultante è stata determinata " a sedia vuota " e, pertanto, la stessa potrà subire variazioni in base alla categoria di appartenenza ed alle effettive ore lavorative delle relative Posizioni Organizzative;

**5. Di dare atto**, altresì, che ai predetti responsabili di settore in P.O. spetta la retribuzione di risultato per come stabilito dalle norme contrattuali, a seguito di valutazione del Nucleo di valutazione, destinando a tale particolare voce retributiva una quota pari al 15% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nel proprio ordinamento ;

**6. Di trasmettere** copia della delibera che sarà adottata ai Responsabili di Posizione Organizzativa interessati, al Servizio Personale dell'Ente e al Responsabile del Settore Economico per i successivi adempimenti di competenza;

**7. Di trasmettere** copia dell'atto adottato alle R.S.U e alle 00. SS. quale informativa sindacale ai sensi dei C.C.N.L. vigenti.;

**8. Disporre** la pubblicazione dell'atto adottato all'Albo on line e sul sito istituzionale dell'Ente apposita sezione Amministrazione Trasparente.

**9. Dichiarare l'atto** che sarà adottato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii, stante l'urgenza di provvedere.

*omissis.....*

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA di

- approvare la suindicata proposta che si allega alla presente per parte integrante e sostanziale e che qui di seguito si intende letteralmente trascritta ;

*.....omissis...*

Con separata votazione, stante l'urgenza di adottare i relativi provvedimenti;

DELIBERA

- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. N° 44/91 e dell'art. 134 del D.L.vo n. 267/2000.