



# COMUNE DI MERI'

Area Demografica - Socio Assistenziale e Personale

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

n. 136 del 03/11/2021

Reg. Gen. n. 414 del 03/11/2021

**OGGETTO:** Emergenza COVID-19 per accesso all'assistenza alimentare a favore delle famiglie disagiate della Regione Sicilia a valere del POC SICILIA 2014/2020 ai sensi dell'art. 9, comma 2, della L.R. Maggio 2020, N. 9, e della Deliberazione di Giunta regionale n. 574 del 15/12/2020).

Liquidazione agli esercizi commerciali possessori dei buoni spesa/voucher emessi dal Comune

CIP:2017POCSICILIA1/10/9.1/7.1.1/0191 – CUP: J31B21000480006

## IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE

..omissis...

### DETERMINA

1. **Impegnare** la somma complessiva di € 1.450,00 con imputazione al cap. 36300 art. 1 del bilancio corrente che presenta al dovuta disponibilità;
2. **Liquidare e pagare** le sottoelencate fatture elettroniche:
  - n. 5/21 del 14/10/2021 di € 425,00 emessa dall'esercizio commerciale **Giunta Antonella Sebastiana P.I.** IT02161540832 con sede in Via Granatari, 27, per il rimborso di n. 17 buoni spesa emergenza Covid-19 di € 25,00 ciascuno;
  - n. 50/2021 del 08/10/2021 di € 450,00 emessa dall'esercizio commerciale Dal Macellaio s.r.l. di **Isgrò Giovanni P.I.** 02161540832 con sede in Merì Via Umberto I, 60/A, per il rimborso di n. 18 buoni spesa emergenza Covid-19 di € 25,00 ciascuno;
  - n. 6 del 12/09/2021 di € 375,00 per il rimborso di n. 15 buoni spesa emergenza Covid-19 e n. 7 dell'11/10/2021 di € 200,00 per il rimborso di n. 15 buoni spesa emergenza Covid-19 per un totale complessivo di € 575,00 emesse dall'esercizio commerciale Macelleria di "**Cicciari Nicola**" con sede in Merì Via Dott. Borghese, 38, P. IVA n. 00729660837;
3. **Dare Atto** che la superiore somma proviene dalle risorse previste dall'art. 9, comma 2, della LR n. 9/2020 a valere sul POC Sicilia 2014/2020;
4. **Trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento, che una volta quietanzati avrà cura di trasmetterli all'ufficio servizi sociali, indispensabili per la competente rendicontazione e caricamento sul sistema informativo Sicilia FSE1420;
5. **Dare Atto**, altresì, di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;
6. **Trasmettere** la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente/Provvedimenti ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D.lgs n. 33/2013 e sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.lgs n.33/2013.