



# COMUNE DI MERI'

## III SETTORE «TECNICO - MANUTENTIVO»

### ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

n. 09 del 22/02/2019 - Reg. Gen. n. 48 del 22/02/2019

OGGETTO: Lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione del territorio comunale. Approvazione contabilità finale e liquidazione fattura.-  
Cod. CIG.: **Z7324CD0E3**.

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

...omissis...

#### DETERMINA

1. **APPROVARE** quanto riportato in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche sotto il profilo motivazionale;
2. **APPROVARE** il consuntivo dei lavori redatto dal Direttore dei lavori, il cui importo ammonta ad € 7.207,56 I.V.A. compresa, come si evince dal seguente prospetto:

a) Importo complessivo lavorieseguiti.. . . . .	€ 6.950,40
b) Ribasso d'asta [15,00 % di a] . . . . .	<u>€ 1.042,56</u>
c) Importo nettoda corrispondere (a – b). . . . .	€ 5.907,84
d) IVA al 22%, .....	€ 1.299,72
e) Importo complessivo.....	<b>€ 7.207,56</b>
3. **DARE ATTO** che la somma di cui sopra rientra in quella già stanziata dalla Giunta Municipale con Deliberazione n. 95 del 16/10/2018 il cui importo risulta essere € 7.235,70 I.V.A. compresa, e impegnata con la citata Determina REG. Gen. N. 272 del 20/12/2018;
4. **IMPUTARE** la somma di € 7.207,56, comprensiva di I.V.A. al 22% al capitolo 248300 Art. 1 del bilancio corrente in corso di formazione, che presenta la necessaria disponibilità;
5. **LIQUIDARE** e pagare alla ditta Grillo Salvatore, (C. F. GRL SVT 67S22 F206T), con sede in S. Filippo del Mela ( ME ) Via Padura n. c. 8, la fattura n° 4/19 del 01/02/2019 il cui importo ammonta ad € 5.907,84 per lavori, ed € 1.299,72 per I.V.A. al 22% per i lavori eseguiti e contabilizzati, dall'Ufficio Tecnico Comunale, come si evince dal certificato di regolare esecuzione redatto in data 22./01/2019, dall'Ufficio Tecnico Comunale, cui è stata affidata la direzione dei lavori, previa verifica della regolarità contributiva (DURC) e dichiarazione di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.;
6. **TRASMETTERE** copia della presente Determinazione all'Ufficio di Ragioneria per i successivi provvedimenti di competenza;
7. **TRASMETTERE** la presente Determinazione all'Ufficio competente per la pubblicazione, oltre che all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale