



# COMUNE DI MERI'

## III SETTORE «TECNICO - MANUTENTIVO»

### ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

N. 97 del 10/11/2021 - Reg. Gen. n. 427 del 10/11/2021

**OGGETTO:** Attribuzione di specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17 comma 2 lett. f) CCNL 01/04/1999 - art. 70 quinquies del CCNL 2016/2018.  
**Dipendente:** Pino Concetta – assegnata al 3° Settore «Tecnico – Manutentivo ».

### IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

...omissis...

#### DETERMINA

- 1. APPROVARE** quanto riportato in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche sotto il profilo motivazionale.
- 2. CONFERIRE** alla dipendente di ruolo Sig.ra Pino Concetta, la nomina di responsabile di procedimento relativamente all'istruttoria ed ogni altro procedimento riguardante i servizi, così come meglio esplicitato nella parte motiva.
- 3. DARE ATTO**, fra l'altro, che con Delibera di Giunta Municipale n. 30 del 31/03/2015 la dipendente Pino Concetta è stata nominata ai sensi del D.Lgs 229/2011 e della Circolare MEF n. 14 dell'8 aprile 2014, **quale unità organizzativa responsabile** del monitoraggio e referente unico per la gestione dei dati e delle informazioni delle opere pubbliche per l'implementazione dei dati al MEF – BDAP – MOP, il cui **continuo e regolare aggiornamento garantisce il trasferimento dal Bilancio dello Stato dei fondi destinati al finanziamento delle opere pubbliche.**
- 4. DARE ATTO** che il presente provvedimento ha validità salvo diverse disposizioni consequenziali a modifiche degli assetti organizzativi gestionali.
- 5. PRECISARE** che i Responsabili dei procedimenti curano, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della Legge 241/90 e successive modifiche e che l'elencazione delle attività e competenze suindicata non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale nonché di quanto espressamente attribuito, volta per volta dal responsabile dell'Area.
- 6. DARE ATTO** che l'adozione del provvedimento finale è di esclusiva competenza del Responsabile dell'Area, fatta salva la possibilità di delega da parte del Responsabile di Area, previa adozione degli strumenti regolamentari, al Responsabile di Procedimento.
- 7. DARE ATTO** che l'indennità per specifiche responsabilità, sarà stabilito secondo le risorse che sono previste ed assegnate dalla contrattazione decentrata.
- 8. DARE ATTO**, altresì, che la presente determinazione viene notificata all'interessato, ed inserita in copia nel fascicolo personale del dipendente.
- 9. COMUNICARE** il presente provvedimento alle RSU, alle OO.SS. competenti ed alla Delegazione Trattante di parte pubblica.
- 10. TRASMETTERE** la presente per la pubblicazione all' Albo Pretorio on-line dell'Ente e nel sito istituzionale del Comune, sezione " Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii.