



# COMUNE DI MERI'

## AREA AMMINISTRATIVA

(Affari generali, Segreteria, ecc.)

### DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

#### ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

n. 57 del 19/11/2021 - Reg. Gen. n. 448 del 19/11/2021

**OGGETTO:** Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c 2, lett. a) del D.Lgs N. 50/2016 e ss.mm.ii., per la fornitura e posa in opera di cartelloni, cornici e pannelli personalizzati a colori da collocare nel territorio comunale.  
CIG.: **ZA133FE007.-**

#### IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

.omissis...

#### DETERMINA

1. **Affidare** alla ditta Pubblisud di Coppolino Ezio con sede in Merì (ME) Via Granatari, 6, P. IVA 0176490834, per la fornitura e posa in opera di cartelloni, cornici e pannelli personalizzati a colori da collocare nel territorio comunale. CIG.: **ZA133FE007**.
2. **Dare atto** che a conclusione della procedura negoziale di che trattasi, l'affidamento è effettuato per l'importo netto contrattuale di € 5.000,00 (oltre IVA 22%).
3. **Impegnare** la somma complessiva di € 6.100,00 inclusa IVA 22% che trova copertura finanziaria al cap. 111700 art. 1 € 5.000,00 e al cap. 178300 art. 1 per € 1.100,00 del bilancio 2021, approvato con delibera di C.C. n. 8 del 29/04/2021.
4. **Non Avvalersi**, per l'individuazione del contraente, del MEPA - Mercato Elettronico della Pubbliche Amministrazione - in quanto l'importo dell'acquisto previsto è inferiore ad € 5.000,00 e quindi non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA (comma 13 art. 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145).
5. **Stabilire**, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. N. 267/2000, che il contratto, che verrà stipulato mediante scrittura privata con scambio di lettere secondo gli usi commerciali, ha per oggetto la fornitura e posa in opera di cartelloni, cornici e pannelli personalizzati a colori.
6. **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
7. **Provvedere** con successivo atto, previa verifica della correttezza dell'erogazione del servizio richiesto, alla liquidazione e al pagamento della suddetta ditta.
8. **Trasmettere** la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii..