



COMUNE DI MERI'

AREA AMMINISTRATIVA

(Affari generali, Segreteria, ecc.)

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

Oggetto: DETERMINA DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO D'APPALTO in relazione alla procedura telematica MEPA, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware/software relativa ai sistemi di informatica costituenti la rete telematica del Comune di Merì, per il biennio 2018-2019. - GIG: Z9221600EE. RDO n. 1825459.

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

n. 17 del 26/06/2018 - Reg. Gen. n. 109 del 26/06/2018

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

...omissis...

DETERMINA

- 1. DI RISOLVERE** il del contrato d'appalto per servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware/software relativa ai sistemi di informatica costituenti la rete telematica del Comune di Merì, per il biennio 2018-2019, stipulato con la Ditta ZS INFORMATICA SRL, con sede in Patti (ME) – P.I. 03200620833, ai sensi dell'art. 108, commi 3 e 4, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 16 del capitolato d'appalto;
- 2. DI INCAMERARE** le penali pecuniarie nei modi e nelle forme di quanto disposto all'art. 9 “*Inadempienze e Penalità*”, del Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio;
- 3. TRASMETTERE** la presente alla Ditta ZS INFORMATICA SRL, con sede in Patti (ME) – P.I. 03200620833, dando atto che la risoluzione del rapporto contrattuale avrà effetto a far data dal ricevimento della stessa comunicazione;
- 4. PROVVEDERE** ai successivi incombeni di svolgimento delle procedure previste dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tra cui quelle dell'art. 110 e la tempestiva segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- 5. AFFIDARE** ad altra Ditta il servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware/software relativa ai sistemi di informatica costituenti la rete telematica del comune di Merì, secondo quanto disciplinato dal Capitolato Tecnico e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge;
- 6. TRASMETTERE** la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e nel sito istituzionale del Comune, sezione “Amministrazione Trasparente”.