



# COMUNE DI MERI'

Area Demografica - Socio Assistenziale e Personale

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE

OGGETTO: Assunzione in ruolo, mediante stabilizzazione, di n. 1 unità di personale, Cat. B, posizione economica iniziale B1, con contratto individuale di lavoro a tempo parziale - 66,67%, ed indeterminato – Profilo professionale Esecutore Amministrativo – Sig.ra Crisafulli Rosa.-

### ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

n. 71 del 31/12/2018 Reg. Gen. n. 296 del 31/12/2018

### IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE

...omissis...

#### DETERMINA di

1. **PRENDERE ATTO**, che ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3, comma 4°, della L.R. 27/2016 sono prorogate fino al 31/12/2018, le graduatorie precedentemente adottate dai singoli Enti in relazione ai processi di stabilizzazione di cui all'articolo 6 della legge regionale 29 dicembre 2010, n. 24;
2. **DICHIARARE**, conseguentemente, vincitore di selezione, finalizzato alla stabilizzazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 della Legge Regionale 29 dicembre 2010, n. 24 e dell'art. 3 della L.R. n.27/2016, come da ultimo modificato e integrato dall'art. 26 della L.R. n. 8/2018, la Sig.ra Crisafulli Rosa, utilmente collocata nella graduatoria di merito giusta determina del Responsabile del IV Settore R.G. N. 10 del 14/01/2013 e la cui efficacia risulta prorogata *ex lege* fino al 31.12.2018;
3. **PROCEDERE**, contestualmente, alla stabilizzazione mediante assunzione in ruolo della Sig.ra Crisafulli Rosa, nata a Merì, il 01/01/1963, C.F: CRSRSO63A41F147W - CAT. B1, profilo professionale Esecutore Amministrativo, con decorrenza 31/12/2018;
4. **DARE ATTO** che l'assunzione viene effettuata a valere sul budget assunzionale aggiuntivo, come previsto dalla più volte richiamate LL.RR. nn.: 27/2016 e 8/2018;
5. **DARE ATTO** che l'assunzione avviene mediante contratto a tempo parziale, 66,67%, ed indeterminato, secondo quanto previsto dal bando originario, nonché dalla deliberazione G.M. n° 42 del 01/06/2018 di approvazione del programma assunzionale 2018-2020 ed in conformità alle previsioni di cui all'art. 3, commi 6, 10 e 21 della L.R. 27/2016;
6. **DARE ATTO**, altresì, che all'Esecutore Amministrativo Sig.ra Crisafulli Rosa, a seguito dell'immissione in ruolo, competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro per la Cat. B, posizione economica iniziale B1, a far data dal momento dell'assunzione che verrà a perfezionarsi definitivamente con la stipula del relativo contratto individuale;
7. **DARE ATTO**, altresì, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato dal combinato disposto di cui ai sopracitati commi 6, 10 e 21 dell'art. 3 della L.R. 27/2016 e dalle Circolari Assessoriali n° 5500 del 03/02/2014 del Dipartimento Regionale del Lavoro e prot. 16042 del 05/11/2018, poichè la Sig.ra Crisafulli Rosa risulta inserita nell'elenco regionale istituito dall'art. 30 della L.R. 5/2014, pubblicato sul sito istituzionale on-line della Regione Siciliana, il Comune di Merì, per effetto della disposta stabilizzazione, ha diritto, a decorrere dalla data di assunzione, per l'intera durata del rapporto di lavoro, all'erogazione del contributo assunzionale

rapportato a n° 1 unità “*nei limiti della spesa complessivamente sostenuta dall’Ente nell’anno 2015 e con riferimento al numero di ore oggetto dei rapporti di lavoro a tempo determinato in corso al 31 dicembre 2015*”;

8. **APPROVARE**, a tal fine, l'allegato schema di contratto di lavoro individuale quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
9. **DARE ATTO** che nel bilancio di previsione annuale 2018 e pluriennale 2018-2020, approvato con Delibera di C.C. n. 21 del 27/06/2018, sono previsti gli adeguati stanziamenti per far fronte alla spesa conseguente all'assunzione in parola e che l'assunzione della figura professionale oggetto del presente provvedimento non influirà negativamente ai fini del rispetto del limite di spesa di cui all'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006 stante la sostanziale invarianza, anche dopo la stabilizzazione dell'unità di personale contrattista, rispetto all'attuale aggregato di spesa del personale gravante sul Comune di Merù che continua a perpetuarsi ed a rimanere perfettamente corrispondente a quello finora sostenuto dall'Ente;
10. **RICHIEDERE** la dichiarazione e la documentazione, ai fini dell'attivazione del rapporto di lavoro, di cui all'art. 6 del bando di selezione per la copertura di n. 8 posti, part-time al 66,67%, di Esecutore Amministrativo, Cat. B, dando atto che le stesse possono essere sostituite da autocertificazioni contenenti tutti i dati in modo da consentire a questa Amministrazione la verifica d'ufficio;
11. **DARE ATTO CHE**, in ogni caso, l'obbligo della produzione del certificato medico-legale da parte del soggetto da assumere attestante l'idoneità psico-fisica al lavoro, è stato soppresso per effetto dell'art. 42 del D.L. 69/2013 (DECRETO DEL FARE) sicché lo stesso non risulta più dovuto e che, a tal riguardo, va in ogni caso considerato che la Sig.ra Crisafulli Rosa, quale soggetto utilizzato a tempo determinato ex l.r. 16/2006 dal Comune di Merù è stata, nel tempo, sottoposta a visita per vigilanza sanitaria interna al luogo di lavoro con esito positivo;
12. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio online del Comune ed il suo inserimento nella Sezione "Amministrazione-trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente, per opportuna conoscenza legale;
13. **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla Sig.ra Crisafulli Rosa, ai Responsabili di Area, ed al Segretario Comunale per i successivi adempimenti di competenza;
14. **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà depositato nel fascicolo personale della dipendente;
15. **PROCEDERE** agli adempimenti consequenziali per addivenire alla stipula definitiva del contratto di stabilizzazione di che trattasi.